

**УТВЕРЖДЁН**

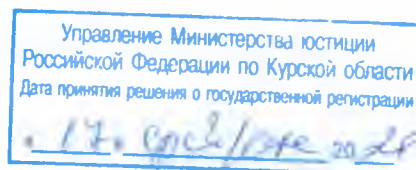
**Решением учредительного  
собрания**

**Протокол №1 от 14. 01. 2021 г.**

## **УСТАВ**

**Суджанской районной общественной организации  
«Творческий союз по сохранению народных традиций Юга  
Курской области»**

**г. Суджа 2021 г.**



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Суджанская районная общественная организация «Творческий союз по сохранению народных традиций Юга Курской области», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ, Федеральным законом № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», иными правовыми актами РФ, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Организационно-правовая форма организации – общественная организация.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.5. Организация может вступать в союзы (ассоциации).

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.7. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также круглую печать со своим полным наименованием, штамп, эмблемы, бланки.

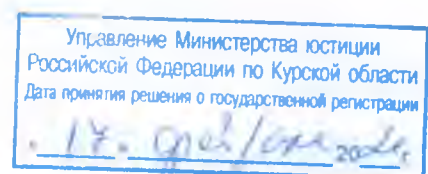
1.8. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительном и программных документах – общедоступной.

1.9. Территориальная сфера деятельности Организации – Суджанский район Курская область.

1.10. Местонахождение постоянно действующего руководящего коллегиального выборного органа Организации (Правления) – 307800, Курская область, Суджанский район, г. Суджа, ул. Щепкина, д.18

1.11. Полное наименование Организации на русском языке: Суджанская районная общественная организация «Творческий союз по сохранению народных традиций Юга Курской области».

1.12. Сокращенное наименование Организации на русском языке: СР ОО «Творческий союз по сохранению народных традиций Юга Курской области».



## 2. ЭМБЛЕМА ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Эмблема Организации представляет собой схематическое изображение женщины в народном костюме в зеленом круге, символизирующей возрождение народной песенной культуры Суджанского района. Черно-красный ромб на заднем плане означает возрождение Суджанского цветочного ковра, главной особенностью которого является черный фон. Игрушки-свистульки в поднятых руках фигуры символизируют возрождение традиционного керамического промысла (Приложение №1).

2.2. Организация может иметь и иную символику, утверждаемую Общим собранием членов Организации, а также изменять и принимать новую символику с внесением описания в настоящий Устав.

2.3. Порядок использования символики и внесение изменений в символику Организации устанавливает Общее собрание членов Организации, предложения и порядок принятия изменений в символике Организации рассматривает и утверждает исключительно Общее собрание членов Организации.

## 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Цель деятельности Организации - развитие культурной и творческой среды на территории Суджанского района Курской области, поддержка и реализация общественно-полезных и значимых культурных проектов, сохранения и популяризации народных традиций Юга Курской области.

3.2. Предметом деятельности Организации является:

3.2.1. Возрождение культурных традиций Юга Курской области, отвечающих критериям общественного благополучия, сохранение культурно-исторического наследия и распространение информации о нём.

3.2.2. Проведение праздников, смотров, конкурсов, фестивалей, концертов, выставок, презентаций, благотворительных аукционов, конференций, симпозиумов и иных массовых мероприятий в сфере культуры и просвещения, способствующих сохранению культурно - исторического наследия Курской области.

3.2.3. Разработка и реализация программ, способствующих развитию творческой направленности личности в обществе, формирование позитивных интересов среди молодёжи.

3.2.4. Внедрение технологий творческого взаимодействия социальных групп, развитие творческих объединений современных художников и деятелей культуры и искусства.

3.3. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством РФ имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

-учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

-представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

-осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством РФ. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, иными юридическими и физическими лицами.

3.4. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению ее уставных целей и соответствует им.

3.5. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.

3.6. Организация вправе представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.7. Организация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительным документом;

- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

#### 4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане РФ, а также юридические лица – общественные объединения в лице своих представителей.

4.2. Прием граждан в число членов Организации осуществляется на основании заявления вступающего гражданина, юридического лица – общественного объединения – на основании решения его руководящего органа. Прием в число членов Организации проводится по решению Общего собрания, если за него проголосовало большинство не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации, в порядке, установленном настоящим Уставом, избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации, вносить на рассмотрение органов управления Организации предложения, касающиеся вопросов деятельности Организации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Организации убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- оспаривать, действуя от имени Организации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами; пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- принимать участие во всех мероприятиях и направлениях деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с её Уставом;

• в любое время выйти из состава членов Организации на основании заявления.

#### 4.4. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.
- оплачивать предусмотренные уставом членские и иные имущественные взносы;
- соблюдать положения Устава и выполнять решения выборных руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации, принятые в рамках их компетенции;
- активно способствовать и лично участвовать в осуществлении уставных целей и основных видов деятельности Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, воздерживаться от деятельности, противоречащей уставным целям, провозглашенным Организацией.

4.5. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи заявления (решения) в Правление Организации.

4.6. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления (решения).

4.7. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

4.8. Исключение членов проводится по решению Общего собрания Организации большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов.

## 5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Органами управления Организации являются:

- Общее собрание членов Организации (далее Общее собрание);
- Правления Организации;
- Президент Организации;
- Для осуществления контрольной функции избирается Ревизор.

5.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

5.3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Президента Организации;
- Правления Организации;
- Ревизора;
- 1/3 членов Организации.

5.4. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

1. Утверждает Устав, изменения и дополнения в него с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;
2. Определяет приоритетные направления деятельности Организации, принципы формирования и использования ее имущества;
3. Определяет порядок приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов, осуществляет прием и исключение членов Организации;
4. Избирает сроком на 3 года Правление Организации из числа членов Организации и досрочно прекращает его полномочия;
5. Избирает сроком на 3 года Президента Организации из числа членов Организации и досрочно прекращает его полномочия;
6. Избирает сроком на 3 года Ревизора Организации из числа членов Организации и досрочно прекращает её полномочия;
7. Заслушивает и утверждает отчеты Правления и Ревизора Организации;
8. Обсуждает и утверждает перспективные планы работы Организации;
9. Утверждает эмблему Организации и порядок ее использования;
10. Утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;
11. Принимает решение о реорганизации и ликвидации Организации назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационный баланс.
12. Назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Организации.
13. Принимает решение о размере и порядке уплаты членами Организации членских, вступительных и иных имущественных взносов.
14. Принимает решение об участии Организации в других юридических лицах и о создании других юридических лиц.

5.5. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации.

5.6. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Организации).

5.7. Внеочередные Общие собрания Организации созываются Президентом Организации по предложению Правления Организации, Ревизора, либо по заявлению не менее половины членов Организации.

5.8. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, исключительной компетенции, которые предусмотрены законом. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.9. Порядок проведения заочного голосования предусматривает обязательность сообщения всем членам Организации предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения членам Организации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

5.10. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

1. Дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания;
2. Сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
3. Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
4. Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
5. Сведения о лицах, подписавших протокол.

5.11. Решения Общего собрания фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Президентом Организации и Секретарем Общего собрания членов Организации.

5.12. Секретарь Общего собрания членов Организации определяется из числа присутствующих на Общем собрании членов Организации простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации.

5.13. Секретарь заседания Общего собрания членов Организации уполномочен вести подсчет голосов в процедуре Общего собрания.

5.14. Правление Организации

5.14.1. Коллегиальным выборным постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление Организации. Правление подотчетно Общему собранию.

5.14.2. Правление Организации избирается Общим собранием на срок три года.



5.14.3. Количество членов Правления определяется решением Общего собрания.

5.14.4. Правление Организации:

1. Вносит предложения по реализации проектов и программ, касающихся деятельности Организации;

2. Информировывает Общее собрание о необходимости внесения изменений и дополнений в Устав Организации с указанием конкретных предложений;

3. Предварительно рассматривает вопросы, которые выносятся на обсуждение Общего собрания;

4. Утверждает годовую смету расходов Организации;

5. Дает согласие на совершение сделок, выходящих за рамки утвержденной сметы расходов;

6. Осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом;

7. Ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

8. Решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.

5.14.5. Заседания Правления Организации созываются Президентом Организации по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.14.6. Правление Организации правомочно принимать решения в случае присутствия на заседании более половины членов Правления Организации.

5.14.7. Решения Правления Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих членов правления.

5.14.8. Решение Правления Организации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, исключительной компетенции, которые предусмотрены законом. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.14.9. Порядок проведения заочного голосования предусматривает обязательность сообщения всем членам Правления предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения членам Правления до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

5.14.10. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

1. Дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания;
2. Сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
3. Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
4. Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
5. Сведения о лицах, подписавших протокол.

5.14.11. Решения Правления Организации фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Президентом Организации и Секретарем заседания Правления Организации.

5.14.12. Секретарь заседания Правления Организации определяется из числа присутствующих на заседании Правления членов Правления простым большинством голосов присутствующих на заседании Правления членов Правления Организации.

5.14.13. Секретарь заседания Правления Организации уполномочен вести подсчет голосов в процедуре заседания Правления.

5.15. Президент Организации

5.15.1. Президент Организации является единоличным исполнительным органом Организации и подотчетен Общему собранию и Правлению.

5.15.2. Президент Организации избирается Общим собранием Организации сроком на три.

5.15.3. Президент Организации:

1. Осуществляет общее руководство деятельностью Организации;
2. Созывает Общее собрание и заседания Правления, председательствует на них;
3. Несет ответственность за выполнение возложенных на аппарат Организации задач, распределяет обязанности между сотрудниками Организации и определяет их полномочия в решении уставных целей Организации;
4. Руководит повседневной деятельностью аппарата Организации по реализации решений, проектов и программ Организации;
5. Представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, заключает в России и за рубежом договоры, соглашения и иные сделки от имени Организации (по согласованию с Правлением Организации), выдает доверенности;
6. Осуществляет подготовку необходимых документов и материалов для рассмотрения на заседаниях Правления;
7. Без доверенности действует от имени Организации;
8. Распоряжается средствами Организации в соответствии с годовой сметой расходов и финансовым планом Организации;
9. Организует работу по ведению бухгалтерского и налогового учета и сдачу отчетности в установленном порядке;

10. Издаёт приказы, инструкции и другие документы Организации, регламентирующие ее деятельность;

11. Утверждает штатное расписание Организации, рассматривает кадровые вопросы;

12. Решает иные вопросы, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Общего собрания и Правления Организации.

5.15.4. В отсутствие Президента Организации его функции выполняет один из членов Правления Организации по решению Правления Организации.

## **6. РЕВИЗОР**

6.1. Ревизор Организации избирается Общим собранием сроком на три года для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации.

6.2. Ревизором не может быть избран член Правления Организации. Ревизор проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год, по результатам которой составляется акт.

6.3. Результаты проверки Ревизора предоставляются Общему собранию на утверждение.

6.4. Внеплановые проверки могут быть проведены Ревизором по требованию не менее одной трети всех членов Организации.

6.5. Отчеты о результатах проверок Ревизор представляет Правлению Организации и Общему собранию Организации.

## **7. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ РУКОВОДЯЩИХ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫХ ОРГАНОВ**

7.1. Основаниями для досрочного прекращения полномочий руководящих, исполнительных и контрольно-ревизионных органов Организации являются:

1. Деятельность, противоречащая настоящему Уставу Организации;

2. Деятельность, которая позиционирует Организацию не в соответствии с ее целью и предметом деятельности;

3. Отсутствие представителей органов на трех и более Общих собраниях подряд и/или заседаниях Правления без информирования Председателя Организации о причине отсутствия;

4. Дезинформация исполнительных, руководящих и/или контрольно-ревизионных органов Организации и членов Организации;

5. Нарушение регламента или препятствование проведению собраний Организации, а также организуемых мероприятий;

6. В результате добровольного прекращения членства в Организации одного из членов из состава органа Организации.

7. В результате грубого нарушения органом Организации своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьёзных оснований.

7.2. Если данные основания применяются не ко всему органу в целом, а к отдельному его члену, то в таком случае проходит досрочное прекращение полномочий этого члена и избрание в состав органа члена решением Общего собрания, а не переизбрание и прекращение полномочий всего органа, срок действия полномочий всего органа при этом не изменяется.

## **8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

8.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

8.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

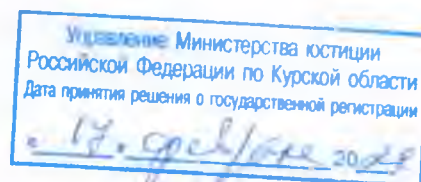
8.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

8.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- вступительные и членские взносы;
- кредиты банков;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией, в том числе, конкурсы, мастер классы и т.п.;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доход от внешнеэкономической деятельности;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

8.5. В Организации установлены следующие виды взносов:

- вступительный взнос;
- ежегодный членский взнос;
- дополнительные имущественные взносы.



8.6. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов, решение о внесении дополнительных имущественных взносов членов Организации в её имущество определяется Общим собранием Организации.

8.7. Срок оплаты вступительного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента вступления в Организацию. Срок оплаты ежегодного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента окончания финансового года. Срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется Общим собранием Организации, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

8.8. Член Организации вправе получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных запросов на имя Президента. Президент обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

8.9. Организация ведет бухгалтерский учет статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.10. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Президент в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11. Финансовый год Организации начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

8.12. Организация не преследует цели извлечения прибыли; доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных решений Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации. Организация в права осуществлять деятельность имеет для этого уставный капитал в минимальном размере предусмотренный для обществ с ограниченной ответственностью.

8.13. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

## **9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство 2/3 присутствующих членов Организации.

9.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало квалифицированное 2/3 присутствующих членов Организации, либо по решению суда. Ликвидация

или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Общее собрания Организации или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным закон "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами некоммерческой организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

9.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство  $2/3$  присутствующих членов Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

9.8. Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

9.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается квалифицированное большинство  $2/3$  присутствующих членов Организации или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.11. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации и (или) благотворительные цели. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

9.12. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

9.13. Решение о ликвидации Организации направляется в уполномоченный орган для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.14. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Общим собранием квалифицированное 2/3 голосов присутствующих членов Организации и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Эмблема

Суджанской районной общественной организации «Творческий союз по сохранению народных традиций Юга Курской области»





Федерация России по Курортному туризму

В Санкт-Петербургском государственном университете

- 24 апреля 2021

ОГРН 12146000025

С/ИИ

Заведующий кафедрой

Александровича

*(Handwritten signature)*



Решение о государственной регистрации  
принято Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Курской области  
«17» февраля 2021 года

Сведения о государственной регистрации  
внесены Управлением ФНС России по Курской области  
24 февраля 2021 года в Единый государственный реестр  
юридических лиц за основным государственным  
регистрационным номером 1214600002572

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации по Курской области



И.П. Лузан

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Курской области



И.П. Лузан